



JyväskyläDno-2025-4143

Lapset SIB II -hankkeen ohjausryhmän kokoonpanon päivittäminen

Asian valmistelija Marita Lax, hankekoordinaattori, marita.lax@jyvaskyla.fi

Lapset SIB II- on vaikuttavuusinvestointihanke (2021 - 2030), jonka tavoitteena Jyväskylän kaupungilla on vahvistaa peruskoulussa kohderyhmän valmiuksia toisen asteen koulutukseen sekä lisätä valmistumista toisen asteen koulutuksesta ja työllistymistä sen jälkeen. Hanketta hallinnoi kilpailutuksen perusteella S-Pankki Pääomarahasto.

Kaupunginhallituksen valtuuttama ohjausryhmä vastaa Lapset SIB II -hankkeesta Jyväskylän kaupungin osalta. Jyväskylän kaupungin ohjausryhmä sekä hyvinvointialueen ja hankehallinnoijan, S-Pankki Pääomarahaston, edustajat yhdessä muodostavat Jyväskylän osahankkeen johtoryhmän, joka tekee merkittävät, mm. rahaston kannattavuuteen vaikuttavat päätökset. Ryhmä kokoontuu noin neljä kertaa vuodessa.

Johtoryhmän tehtävät:

- Hankkeen ohjaus ja siihen liittyvät päätökset
- Hankkeen edistymisen seuraaminen
- Intervention vaikuttavuuden seuraaminen
- Päätökset resursseista ja uusien palveluntuottajien mukaan ottamisesta.
- Maksettavien tulospalkkioiden vahvistaminen
- Viestiminen SIB-hankkeen etenemisestä tarvittaville verkostoille ja tahoille
- Päätökset epäselvissä asiakkaan palveluun valintatilanteissa
- Päätökset kaikissa tilanteissa, joissa palvelu lopetetaan

Kaupunginjohtaja on päätöksellään 13/24.5.2021 nimennyt hankkeen ohjausryhmän. Ohjausryhmän kokoonpanoa on henkilö- ja organisaatiomuutosten takia päivitetty kaupunginjohtajan päätöksellä 4/23.2.2023. Edellä mainitun päätöksen jälkeen on ilmennyt jälleen tarvetta päivittää ohjausryhmän kokoonpanoa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja, kansliapäällikkö, toimialajohtaja ja liikelaitoksen johtaja päättää kaupungin edustajien nimeämisestä sellaisiin kaupunkiorganisaation ulkopuolisiin työryhmiin, joista edellytetään päätös.

Päätös

Nimeän Lapset SIB II -hankkeen ohjausryhmän jäseniksi seuraavat Jyväskylän kaupungin edustajat:

- Sami Lahti, palvelujohtaja, perusopetuksen palvelut
(varalla Minna Vuolukka, kasvatus- ja opetuspäällikkö, perusopetuksen palvelut)



- Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja, nuorisopalvelut (varalla Jorma Nieminen, kehittämisasiantuntija, nuorisopalvelut)
- Katri Liimatainen, hankintapäällikkö, talous- ja omistajaohjauspalvelut (varalla Joonas Kankainen, hankinta-asiantuntija, talous- ja omistajaohjauspalvelut)

Lisäksi ohjausryhmän työskentelyyn osallistuvat seuraavat:

Keski-Suomen hyvinvointialue:

- Päivi Kalilainen, vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut (varalla Virve Hongisto, palvelujohtaja, lasten ja nuorten palvelut)
- Seppo Huhtiniemi, palvelupäällikkö, opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut (varalla Eeva Hintikka, kuraattorityön palveluvastaava, opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut)
- Niina Kuronen, laskentapäällikkö, johtamisen tukipalvelut.

Hankkeen hallinnointi:

- Riikka Westman, hankepäällikkö, Lastensuojelun keskusliitto
- Jani Kempas, vaikuttavuussijoittamisen johtaja, S-Pankki Pääomarahasto

Jyväskylän kaupunki:

- Jorma Nieminen, kehittämisasiantuntija
- Marita Lax, hankekoordinaattori, ohjausryhmän sihteeri

Tiedoksi

Ohjausryhmään nimetyt, kaupunginhallitus ja sivistyslautakunta

Allekirjoitus

Timo Koivisto, kaupunginjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 3.11.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.



Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.